



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Numer postępowania: 1/2022/JB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot postępowania:

**Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych
na targach *Arabian Travel Market***

**PROCEDURA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:
tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji**

Warszawa, 8 marca 2022 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska, tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Oddział zamiejscowy do spraw obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka, tel.: +48 666 842 696

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl; www.pieknywschod.pl;
www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiamaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa
Tel: +48 22 536 70 70
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: zamowienia@pot.gov.pl
Skrzynka ePUAP: /PolskaOrganizacjaTurystyczna/SkrytkaESP
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
- 2.2 Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 2.3 Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020, oś priorytetowa: Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, poddziałanie 3.3.2. Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand.
- 2.4 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty po przeprowadzeniu negocjacji.
- 2.5 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.pot.gov.pl/pl/przetargi/przetargi.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych na targach *Arabian Travel Market*.
- 3.2 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera **Załącznik Nr 1** do SWZ.
- 3.3 Kody Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 79950000-8.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu.
- 3.8 Zamawiający dokonał podziału zamówienia. Niniejsze postępowanie dotyczy Części I. Na Część II (*Wykonanie zabudowy PSN na targach ATM w Dubaju*) zostanie ogłoszone oddzielne postępowanie.
- 3.9 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

- 3.10 Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 oraz 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3.11 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.12 Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polski złoty.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 12.05.2022 r.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zmiany przez organizatora terminu targów *Arabian Travel Market*.

5. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 pkt. 2 ustawy Pzp dotyczące:
- 5.1.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 5.1.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 5.1.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
- 5.1.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na wykonaniu stoiska targowego o powierzchni minimum 15 m².
- 5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5.3 W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na doświadczenie nabyte w ramach zamówienia zrealizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca wykazywał doświadczenie grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał danego zakresu czynności. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w zakresie faktycznie i konkretnie zrealizowanego zakresu czynności oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

- 5.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 5.6 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 6.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 6.4 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 7.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w punkcie 8 SWZ.
- 7.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 7.3 Oferta sporządzana jest w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.4 Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany przekazać je w wydzielonym pliku i stosownie oznaczyć.

- 7.5 Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę.
- 7.6 Wykonawca po upływie terminu na składanie ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
- 7.7 Dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 7.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, dalej „rozporządzenie MR”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w postaci cyfrowego odwzorowania tego dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.9 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
- 7.10 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. OFERTA, PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

- 8.1 Na ofertę składają się:
 - 8.1.1 Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 2** do SWZ.
 - 8.1.2 Koncepcja projektowa stoiska.
- 8.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
 - 8.2.1 Dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
 - 8.2.2 Pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej oświadczenia i dokumenty podpisuje pełnomocnik;
 - 8.2.3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, zgodne w treści z **Załącznikiem nr 3** do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, celem potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 8.2.4 Oświadczenie zgodne w treści z **Załącznikiem nr 3** do SWZ, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 8.2.5 Dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 8.2.5.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 8.2.5.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
- 8.2.5.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.3 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 8.3.1 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 8.3.2 oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
- W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia oświadczenia w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 8.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- 8.4.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w punkcie 5.1.4 SWZ – Wykaz usług, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie

ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ.

- 8.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:
- 8.5.1 Ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w punkcie 14.1 SWZ;
- 8.5.2 Oświadczenia lub dokumenty określone w punkcie 8.3 i 8.4 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.
- 8.6 Działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9. INFORMACJA NA TEMAT WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 9.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia MR.
- 9.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa punkcie 8.3.1 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 9.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- 9.4 Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.5 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 10.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.3 Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.5 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo, sporządza się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli Pełnomocnictwo lub inny dokument z którego wynika takie pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - mocodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 10.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 10.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w punkcie 5.1 SWZ, Zamawiający będzie oceniał łącznie.
- 10.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10.9 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.10 Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE ŻŁOŻENIA OFERTY, POROZUMIENIOWANIA SIĘ ZAMAWIĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1 Informacje ogólne.

12.1.1 Zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp komunikacja z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem miniPortalu, który dostępny jest pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

12.1.2 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: W sprawie procedury: Jarosław Błaszczak – tel. 22 536 70 34, e-mail: jaroslaw.blaszczak@pot.gov.pl. W sprawie przedmiotu zamówienia: Katarzyna Kuziemska – tel. (22) 536 71 04, e-mail: katarzyna.kuziemska@pot.gov.pl.

12.1.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

12.1.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

12.1.5 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

12.1.6 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub

oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

12.1.7 Zaleca się, żeby we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający Wykonawcy posługiwali się numerem postępowania.

12.1.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu MR.

12.2 Złożenie oferty w postępowaniu.

12.2.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.3 Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.

12.3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

12.3.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

12.3.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12.3.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.3.5 Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

12.3.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

12.3.7 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się

- ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.3.8 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
- 12.3.9 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu.
- 12.3.10 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.3.11 W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
- 12.4 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z miniPortalu.
- 12.4.1 Zgodnie z wytycznymi określonymi w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal w celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux.
- 12.4.2 System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych: Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0, Mozilla Firefox od wersji 15, Google Chrome od wersji 20, Microsoft Edge.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 14.04.2021 r.
- 13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w punkcie 13.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 13.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 13.4 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 13.3, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 **Wykonawca składa ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą**, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu **w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.03.2021 roku, godz. 10:00.**
- 14.2 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
- 14.2.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 14.2.2 złożenie oferty w sposób inny niż określa niniejsza SWZ,
- 14.2.3 wybranie innej skrzynki odbiorczej na ePUAP niż Polskiej Organizacji Turystycznej (/PolskaOrganizacjaTurystyczna/SkrytkaESP). W takim przypadku Zamawiający nie otrzyma oferty.

- 14.3 **Otwarcie ofert nastąpi w 16.03.2021 roku, godz. 13:00**, w siedzibie Polskiej Organizacji Turystycznej, ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 14.4 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 14.5 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 14.6.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 14.6.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.7 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi punktu 7.4 SWZ.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1 W Formularzu oferty należy podać cenę netto oraz cenę brutto za zabudowę 1m² powierzchni. W następnym kroku należy odpowiednio przemnożyć ceny jednostkowe przez podaną powierzchnię zabudowy aby otrzymać wartości netto oraz brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
- 15.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w treści Formularza oferty), że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie do jego powstania oraz wskazując ich wartość **bez kwoty podatku VAT** oraz **wskazując stawkę podatku VAT**, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- 15.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 15.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 15.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1 Ocenie podlegać będą oferty nie podlegające odrzuceniu.

16.2 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę:

16.2.1 **Kryterium „Cena brutto oferty” (C) – waga 40 pkt.** Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = (C_{\min}/C_o) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium „Cena brutto oferty”

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej.

Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto za realizację usługi w walucie polski złoty.

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

16.2.2 **Kryterium „Koncepcja projektowa stoiska” (K) – waga 50 pkt.**

Kryterium to będzie oceniane w oparciu o dołączony do oferty projekt stoiska wykonany techniką komputerową w kolorze, wraz z wizualizacją. Projekty należy przedstawić w wersji elektronicznej (ppt. lub pdf). Wykonawca zobowiązany jest sporządzić takie rzuty stoiska, które umożliwią Zamawiającemu ocenę projektu zgodnie z punktami wymienionymi w tym kryterium.

Zamawiający wymaga, aby projekt stoiska zawierał co najmniej elementy wymienione w załączniku nr 1 do SOPZ z zastrzeżeniem dopuszczalnej zmiany elementów stoiska takich jak: stoliki do rozmów, krzesła, hokery, lada informacyjna oraz kwietnik na elementy podobne, ale spełniające wymagania aranżacyjne Zamawiającego, tj. estetyczne, nowoczesne, eleganckie, dopasowane pod kątem tematyki, kolorystyki i grafiki. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamieści w projekcie w danej przestrzeni jakiegokolwiek z obligatoryjnych elementów wymienionych załączniku nr 1 do SOPZ, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. Podobnie w przypadku, gdy Wykonawca nie zamieści w projekcie którejkolwiek ze wskazanych przez Zamawiającego przestrzeni, tj. przestrzeni do ekspozycji, przestrzeni do spotkań lub zaplecza socjalno-magazynowego, to w takiej sytuacji oferta Wykonawcy również zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. Powyższe nie dotyczy elementów składających się na wyposażenie przestrzeni socjalno-magazynowej, które zostały wskazane w pkt 5 g) SOPZ, te elementy nie muszą być uwzględnione w projekcie, który poddany zostanie ocenie.

Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w projekcie informację dotyczącą materiałów, z których wykonane będą poszczególne elementy składające się na wyposażenie projektu stoiska. Przedstawienie takiej informacji umożliwi właściwą ocenę projektu.

Zamawiający nie wymaga przedstawienia w ocenianym projekcie stoiska zabezpieczeń stanowiska wystawienniczego, o których mowa w pkt. 5 b) SOPZ.

Punkty zostaną przyznane w oparciu o przedstawiony projekt w następujący sposób:

Ocenianie cechy		Liczba przyznanych punktów
Aranżacja stoiska	<p>Styl zabudowy, design spójny pod kątem tematyki przedmiotu zamówienia, aranżacja pod kątem autorskich, ciekawych i niepowtarzalnych rozwiązań technologicznych.</p> <p>Zamawiający dopuszcza łączenie różnych stylów aranżacji zabudowy.</p> <p>(max. 30 pkt)</p>	<p>Oferta otrzyma 30 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> projekt stoiska będzie przestrzenny, elegancki, nowoczesny, z wykorzystaniem materiałów dobrej jakości (elementy naturalne), z którego wynikać będzie jasny przekaz promocyjny usług prozdrowotnych. projekt będzie zaaranżowany pod kątem najnowszych rozwiązań technologicznych i aranżacyjnych. do projektu zostaną wykorzystane podwieszenia elementów, mających bezpośredni wpływ na widoczność stoiska. Wykonawca w sposób czytelny i przyciągający uwagę zaplanuje rozmieszczenie grafik o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia. rozmieszczenie poszczególnych elementów stoiska w przestrzeni powierzchni pozwalało będzie na swobodne poruszanie się odwiedzających.
		<p>Oferta otrzyma 10 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> projekt stoiska będzie przestrzenny, elegancki, nowoczesny, z wykorzystaniem materiałów dobrej jakości (elementy naturalne), z którego wynikać będzie jasny przekaz promocyjny usług prozdrowotnych. Wykonawca w sposób czytelny, widoczny i przyciągający uwagę zaplanuje rozmieszczenie grafik

		<p>o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.</p> <ul style="list-style-type: none"> rozmieszczenie poszczególnych elementów stoiska w przestrzeni powierzchni pozwalało będzie na swobodne poruszanie się odwiedzających. <p>Oferta otrzyma 5 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> projekt stoiska będzie przestrzenny, elegancki, nowoczesny, z wykorzystaniem materiałów dobrej jakości (brak elementów naturalnych), z którego wynikać będzie jasny przekaz promocyjny usług prozdrowotnych. rozmieszczenie grafik o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia przez Wykonawcę nie będzie zaplanowane w sposób czytelny, wobec czego projekt będzie mało przejrzysty w związku z zastosowaniem zbyt dużej ilości grafik. rozmieszczenie poszczególnych elementów stoiska w przestrzeni powierzchni pozwalało będzie na swobodne poruszanie się odwiedzających. <p>Oferta otrzyma 1 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> zapropozowany projekt stoiska koncepcyjnie zaprojektowany zostanie w sposób prosty, niczym nie wyróżniający się, lub zostanie zaczerpnięty z wzorów projektów opublikowanych na stronie www.pot.gov.pl. rozmieszczenie poszczególnych elementów stoiska w przestrzeni powierzchni będzie pozwalało na swobodne poruszanie się. <p>Oferta otrzyma 0 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> zapropozowany projekt stoiska koncepcyjnie zaprojektowany zostanie w sposób prosty, niczym nie wyróżniający się, lub zostanie zaczerpnięty z wzorów projektów opublikowanych na stronie www.pot.gov.pl rozmieszczenie poszczególnych elementów stoiska w przestrzeni
--	--	---

		powierzchni nie będzie pozwalało na swobodne poruszanie się.
Wystrój stoiska	Dobór mebli pod kątem spójności z kolorystyką, charakterem i designem stoiska (max. 14 pkt.)	<p>Oferta otrzyma 14 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaproponowane meble będą nowoczesne i eleganckie, wykonane z materiałów wysokiej jakości, standard VIP (elementy naturalnej skóry, naturalnego drewna, chromu, itp.) • zaproponowane meble będą dopasowane do ścian, podłogi, elementów wystroju, tworząc z nimi spójną całość. <p>Oferta otrzyma 7 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaproponowane meble będą nowoczesne i eleganckie, wysokiej jakości (połączenie z elementami naturalnymi). • zaproponowane meble będą dopasowane do ścian, podłogi, elementów wystroju. <p>Oferta otrzyma 5 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zaproponowane meble będą nowoczesne i eleganckie, dobrej jakości (brak elementów naturalnych). • zaproponowane meble będą dopasowane do ścian, podłogi, elementów wystroju.
	Propozycja dodatkowych elementów wystroju podnoszących wizualną atrakcyjność stoiska (np. dodatkowe elementy poprawiające funkcjonalność stoiska, rośliny, itp.) (max. 6 pkt.)	<p>Oferta otrzyma 0-6 pkt., jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykonawca proponuje oryginalne rozwiązania dla dodatkowych elementów wystroju, zaprojektowanych w sposób kreatywny, a podnoszących wartość wizualną projektu, np. ciekawa aranżacja roślinna, formy wyeksponowania materiałów promocyjnych w postaci folderów i broszur lub inne ciekawe rozwiązania mające wpływ na ogólny wygląd stoiska, za każde ciekawe rozwiązanie otrzyma po 2 pkt. W tym kryterium maksymalnie można uzyskać 6 pkt. <p>Oferta otrzyma 0 pkt., jeżeli:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> w projekcie zabraknie ciekawych rozwiązań dodatkowych elementów wystroju podnoszących wartość wizualną, a zastosowane zostaną jedynie standardowe rozwiązania.
--	--	--

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 50 pkt.

16.2.3 Kryterium „Doświadczenie osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia” (D) – waga 10 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone w następujący sposób:

Osoba skierowana do realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe	Liczba punktów
Lider projektu (max. 7 pkt)	W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nadzorował wykonanie stoisk wystawienniczych o powierzchniach co najmniej 15m ² z minimum 3 wystawcami na 5 lub więcej imprezach targowych	7
	W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert nadzorował wykonanie stoisk wystawienniczych o powierzchniach co najmniej 15m ² z minimum 3 wystawcami na 3 lub 4 imprezach targowych	5
Projektant (max. 3 pkt)	W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert projektował i/lub dostosowywał stoiska wystawiennicze o powierzchniach co najmniej 15m ² na 6 lub więcej imprezach targowych	3

W omawianym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

16.3 Punktacja przyznawanym ofertom w kryterium oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

16.4 Po dokonaniu oceny ofert w każdym kryterium przyznane punkty zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie przyjętego kryterium oceny ofert.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 17.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 17.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 17.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 17.5 W przypadku gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie została wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

19. POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik Nr 5** do SWZ.
- 19.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty.
- 19.3 Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 10 Wzoru umowy.

20. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 20.1.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 20.1.2 We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
- 20.1.2.1 mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
- 20.1.2.2 listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

publicznego pn. *Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych na targach Arabian Travel Market* – oznaczenie postępowania: 1/2022/JB prowadzonym na podstawie przepisów ustawy Pzp;

- 20.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 20.1.5 dane osobowe będą przechowywane, przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze.
- 20.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 20.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 20.1.8 posiada Pani/Pan:
 - 20.1.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 20.1.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 20.1.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO Wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego²;
 - 20.1.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO przy czym skorzystanie z ww. uprawnień nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 20.1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 20.1.9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 20.1.9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 20.1.9.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. INNE INFORMACJE

- 21.1 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 21.2 Nie zachodzi żadna z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 lub art. 69 ustawy Pzp uzasadniająca komunikowanie się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
- 21.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 21.4 Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 22.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - 22.2.1 odwołanie;
 - 22.2.2 skarga do sądu.
- 22.3 Kwestie odwołania uregulowane są w art. 513 – 578 ustawy Pzp.
- 22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579 – 590 ustawy Pzp.

23. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- Załącznik Nr 1** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik Nr 2** – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 4** – Oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 5** – Projekt umowy
- Załącznik Nr 6** – Wykaz usług

Załącznik Nr 1 do SWZ**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie projektu zabudowy Polskiego Stoiska (PS), dwustronnie otwartego promującego sektor usług prozdrowotnych o metrażu 15 m², a następnie wykonanie zabudowy zgodnie z opracowanym projektem na międzynarodowych targach turystycznych *Arabian Travel Market* odbywających się w Dubaju w dniach 9 – 12 maja 2022 r. Podstawą dla przygotowania koncepcji projektu 15m² będzie załącznik nr 2 (projekt stoiska) wraz z wizualizacją o charakterze poglądowym oraz projektem technicznym oraz załącznik nr 1 (obligatoryjne elementy aranżacji stoiska) do SOPZ.

NAZWA TARGÓW	MIEJSCE WYDARZENIA	TERMIN WYDARZENIA*
Arabian Travel Market	Dubaj, ZEA	9 - 12.05.2022

* W związku z występującą na całym świecie sytuacją rozprzestrzeniania się koronawirusa COVID-19, termin wydarzenia może ulec zmianie.

- 1) Organizatorem Polskiego Stoiska (PS) jest Polska Organizacja Turystyczna. Zakup przedmiotu zamówienia współfinansowany jest ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020. Oś Priorytetowa : Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki - Brand”.
- 2) Projekt techniczny wyglądu stoiska wraz z wizualizacją mającą charakter poglądowy, niezbędne dla przygotowania projektu Polskiego Stoiska (PS) o wymiarach 15 m² (3m x 5m) stanowi załącznik nr 2 (projekt stoiska) oraz załącznik nr 3 (ustawienie stoiska).
- 3) Listę obligatoryjnych elementów aranżacji stoiska, niezbędnych do przygotowania projektu Polskiego Stoiska (PS) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego SOPZ. Zamawiający dopuszcza zmianę elementów stoiska takich jak stoliki do rozmów, krzesła, hokery, lada informacyjna oraz kwietnik na elementy podobne, ale spełniające wymagania aranżacyjne Zamawiającego, tj. estetyczne, nowoczesne, eleganckie, dopasowane pod kątem tematyki, kolorystyki i grafiki.
- 4) Poprzez przygotowanie projektu zabudowy stoiska rozumie się stworzenie, na podstawie własnego pomysłu projektu graficznego w kształcie półwyspu dwustronnie otwartego o wymiarach 15 m² (3m x 5m), z uwzględnieniem załącznika nr 1 do SOPZ. Projekt zabudowy powinien zawierać:
 - przestrzeń do ekspozycji (przestrzeń przeznaczona do prezentacji oferty turystyki medycznej),
 - przestrzeń do spotkań,
 - zaplecze socjalno- magazynowe.

Elementy składające się na wyposażenie przestrzeni socjalno-magazynowej zostały wskazane w pkt 5 g) i nie muszą być uwzględnione w projekcie, który poddany będzie ocenie.

Projekt zabudowy powinien odznaczać się walorami wizualnymi w kontekście założeń aranżacyjnych Zamawiającego, być estetyczny, nowoczesny, elegancki, funkcjonalny, dopasowany pod kątem tematyki promowanych usług, kolorystyki i grafiki. Stoisko musi być dobrze wyeksponowane, widoczne z każdej strony, np. wyposażone w podwieszane i podświetlane elementy multimedialne. Zamawiający wymaga przedstawienia koncepcji projektu o wymiarach 15 m² (3m x 5m) w wariancie półwyspowym otwartym z 2 stron.

5) Poprzez wykonanie Polskiego Stoiska (PS) rozumie się montaż, demontaż i techniczną obsługę Polskiego Stoiska (PS) w trakcie trwania wydarzeń targowych ujętych w harmonogramie, na które składają się:

a) Kompletnie wykonanie zabudowy stoiska na podstawie przygotowanego uprzednio projektu zabudowy Polskiego Stoiska (PS), z uwzględnieniem obligatoryjnych elementów aranżacji stoiska (załącznik nr 1 do niniejszego SOPZ), umożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, dostosowane równocześnie do specyfikacji wynajmowanej powierzchni w hali targowej, w której będą odbywały się targi. Zamawiający bezwzględnie wymaga dostosowania stworzonej koncepcji projektowej do wynajętej powierzchni. Po dokonaniu wyboru Wykonawcy Zamawiający zastrzega konieczność ostatecznej akceptacji projektu. Zamawiający dopuszcza zakup lub wypożyczenie przez Wykonawcę wszystkich elementów Polskiego Stoiska (PS) zgodnie z przedstawionym projektem architektonicznym i szczegółową specyfikacją projektową.

b) Odpowiednie zabezpieczenie stanowiska wystawienniczego. Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną, w celu ochrony życia i zdrowia zarówno wystawców, jak i zwiedzających przed możliwymi zagrożeniami wynikającymi z rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zaleceń organizatora/centrum wystawienniczego dotyczących zabezpieczeń w postaci wyposażenia stoiska :

- w środki ochronne: środki odkażające, możliwość dystrybucji jednorazowych masek i rękawiczek zarówno dla uczestników, jak i dla gości,
- zapewnienia dodatkowych elementów ochronnych dla zaprojektowanej zabudowy meblowej w postaci np.: przezroczystej bariery z pleksi, która zostanie zamontowana m.in. przy stołach negocjacyjnych,
- naniesienia odpowiednich oznaczeń, np. na podłogę stoiska w celu wyznaczenia stref bezpieczeństwa m.in. wyznaczenia miejsca do oczekiwania podczas, gdy pracownicy są zajęci rozmowami z innymi odwiedzającymi.
- zastosowania innych zabezpieczeń określonych przez organizatorów poszczególnych wydarzeń targowych.

Informacje dotyczące zastosowanych zabezpieczeń zostaną przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu wytycznych organizatorów wydarzenia targowego.

- c) Przygotowanie kompletnej dokumentacji technicznej poszczególnych stoisk zgodnie z wymogami organizatorów targów. Przekazanie formularzy podłączeń, a także poniesienie opłat z tym związanych leży w gestii Zamawiającego.
- d) Zapewnienie energii elektrycznej na stoiskach wg. wcześniej wykonanych planów przyłączy elektrycznych poprzez przygotowanie rysunków technicznych Polskiego Stoiska (PS) w języku angielskim. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania dokumentacji w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ostatecznych szczegółów dotyczących Polskiego Stoiska (PS) od Zamawiającego. Warunkiem realizacji finalnego projektu przez Wykonawcę jest jego zatwierdzenie przez Zamawiającego najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem imprezy targowej.
- e) Zapewnienie oświetlenia (zgodnego z projektem), wg. wcześniej wykonanych planów. Wymogi dotyczące oświetlenia mogą ulegać zmianie w zakresie aranżacji stoisk na poszczególnych targach.
- f) Zapewnienie umeblowania i wyposażenia:
- w przypadku przestrzeni do ekspozycji (przestrzeń przeznaczona do prezentacji oferty turystyki medycznej) Wykonawca zapewni zgodnie z projektem: 1 ladę wystawienniczą (obligatoryjne umieszczenie na boku ludy wystawienniczej logotypów UE oraz logo Polskiej Organizacji Turystycznej, na froncie ludy wystawienniczej adresu strony www.trade.gov.pl), 2 hokery, 2 nowoczesne stojaki na prospekty lub zaaranżuje inną formę wyeksponowania materiałów promocyjnych, sprzęt audiowizualny tj. 1 ekran min.50" do prezentacji filmów na ścianie głównej oraz dodatkowy mniejszy ekrany wbudowany w meble ekspozycji, podświetlony logotyp projektowy (pkt nr 4 zał. Nr 1 SOPZ), wazon na kwiaty sztuczne, kwietniki z trawą/kwiatami lub inną aranżację poprawiającą wygląd stoiska;
 - w przypadku przestrzeni do spotkań: min. 2 stoły, min. 8 krzeseł zamiennie z kanapą lub inną formą mebli służącą do siedzenia i pozwalającą na odbywanie spotkań.

Zamawiający wymaga zamieszczenia w widocznym miejscu przestrzeni stoiska hasła przewodniego dla stoiska pt. Medical Tourism oraz nazwy Polska w języku angielskim oraz dodatkowo z języku kraju gospodarza, pozwalający na doskonałą widoczność i reklamę naszego kraju.

- g) W przypadku zaplecza socjalno-magazynowego Zamawiający wymaga wyposażenia stoiska w 2 regały z min. 6 półkami na materiały informacyjne typu: foldery, ulotki czy publikacje, wieszak ubraniowy, lodówkę, czajnik elektryczny, ekspres ciśnieniowy do kawy, wodę niegazowaną na herbatę i kawę, w ilości min. 20 litrów, kubki jednorazowe min. 50 szt. (nieplastikowe, mieszadełka do napojów ciepłych, ręczniki kuchenne 2 rolki, eleganckie serwetki papierowe w ilości min. 50 szt. (40 x 40), kosz na śmieci. Zapewnienie nadzoru nad wykonaniem Polskiego Stoiska (PS) związanego z podłączeniem energii elektrycznej oraz zapewnienie stałego nadzoru nad ich sprawnym funkcjonowaniem przez cały okres trwania imprezy targowej. Wykonawca zapewni sprawność wszystkich urządzeń znajdujących się na wyposażeniu

stoiska, a także zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek podczas trwania imprezy targowej.

- h) Zapewnienie odpowiedniej estetyki elementów zabudowy. Wszystkie elementy zabudowy i wyposażenia powinny być czyste, bez śladów zarysowań oraz zużycia.
- i) Zapewnienie odpowiedniej estetyki elementów montażowych. Wszelkie elementy montażowe, kable, łączenia itp. muszą być pochowane - nie mogą być widoczne.
- j) Zapewnienie montażu i demontażu Polskiego Stoiska (PS) zgodnie z wymaganiami organizatora, po zakończeniu wydarzenia oraz usunięcie wszelkich elementów zabudowy stoiska i pozostałych materiałów z terenów targowych.
- k) Zapewnienie transportu materiałów promocyjno- reklamowych lub innych elementów wyposażenia i aranżacji Polskiego Stoiska (PS).
- l) Zapewnienie przewozu z magazynu Zamawiającego (Jabłonna k/Warszawy, ul. Szkolna 15 a) oraz rozładowanie i przetransportowanie na wyznaczone miejsce (zaplecze Polskiego Stoiska (PS)) wszystkich elementów, o których mowa w pkt. 5 k) w stanie nienaruszonym i zgodnym z przekazanym opisem ilościowym i asortymentowym o max. wadze 350 kg. Ilość materiałów promocyjnych Zamawiającego może zostać zwiększona o 10% w stosunku do niniejszej, bez zmiany wysokości wynagrodzenia.
- m) Wypełnienie wszelkich wymaganych prawem dokumentów oraz dopełnienie wszelkich procedur związanych z odprawą celną i ubezpieczeniem. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie obowiązków wynikających w szczególności z prawa przewozowego, prawa transportowego, prawa drogowego oraz prawa celnego.
- n) Zapewnienie aranżacji roślinnych według projektu Polskiego Stoiska (PS).
- o) Codzienne sprzątanie i porządkowanie Polskiego Stoiska (PS) ujętego w OPZ po jego zamknięciu dla zwiedzających, obejmujące m.in. codzienne opróżnienie kosza na śmieci, wytarcie stołów, odkurzenie podłóg itp.
- p) Obróbka graficzna i techniczna grafiki ogólnej, jej wydruk i wyklejenie zgodnie z projektami.

Informacje dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Rezerwacja i opłata za powierzchnię wystawienniczą Polskiego Stoiska (PS) oraz opłaty związane z podłączeniami na stoisku (media) leżą w gestii Zamawiającego na podstawie zapotrzebowania przekazanego przez Wykonawcę (rodzaje i ilości zamawianych podłączeń).
- 2) Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia targów ATM 2022 (12 maja 2022 r.), z zastrzeżeniem możliwości zmiany na podstawie § 10 ust. 1 pkt 6 Umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na minimum 1.000.000,00 zł lub 250.000,00 euro.
- 4) Wzory logotypów do zamieszczenia na ladzie wystawienniczej:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – obligatoryjne elementy aranżacji stoiska,
Załącznik nr 2a – projekt stoiska pod kątem technicznym,
Załącznik nr 2b – projekt stoiska – wizualizacja,
Załącznik nr 3 – rzut na ustawienie stoiska.

Załącznik Nr 2 do SWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
 ul. Chałubińskiego 8
 00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

E-mail

Adres skrzynki ePUAP:.....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na **Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych na targach Arabian Travel Market**, znak sprawy: 1/2022/JB.

L.p.	Powierzchnia [m ²]	Cena netto za 1 m ² [PLN]	VAT [%]	Cena brutto za 1m ² [PLN]	Wartość netto całego zamówienia [PLN]	Wartość brutto całego zamówienia [PLN]
a	b	c	d	e	f = b x c	g = b x e
1	15					
SUMA:						

2. Oświadczamy, że do realizacji przedmiotu zamówienia skierujemy **Lidera projektu**, który w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, nadzorował wykonanie stoisk wystawienniczych o powierzchniach co najmniej 15 m² z minimum trzema wystawcami **na¹ imprezach targowych.**

¹ Należy wstawić odpowiednią wartość. Punkty za udzieloną odpowiedź zostaną przyznane zgodnie z kryteriami oceny ofert podanymi w punkcie 16.2.3 SWZ

3. Oświadczamy, że do realizacji przedmiotu zamówienia skierujemy **Projektanta**, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert projektował i/lub dostosowywał stoiska wystawiennicze o powierzchniach co najmniej 15m² na 6 (słownie: sześciu) lub więcej imprezach targowych.²

TAK

NIE

4. Zgodnie z zapisami w art. 225 ust. 2 pkt 1-4 ustawy Pzp informujemy, że wybór niniejszej oferty:

NIE prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług i wskazujemy poniżej nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość bez kwoty podatku:

L.p.	Nazwa (rodzaj)	Wartość bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług
1.			
...			

5. Oświadczam/-y, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą oraz na warunkach w nich określonych;
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia wskazanego w punkcie 13.1 SWZ;
- 6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy

² Należy udzielić odpowiedzi poprzez zaznaczenie właściwego kwadratu. Punkty za udzieloną odpowiedź zostaną przyznane zgodnie z kryteriami oceny ofert podanymi w punkcie 16.2.3 SWZ

w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:

1)

2)

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych na targach Arabian Travel Market, nr 1/2022/JB**, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Województwo:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ¹ :	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres skrzynki ePUAP:	[.....]
Czy Wykonawca jest ² : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:

¹ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

² Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ³	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak: proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁴

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
Adres skrzynki na ePUAP:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

³ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

⁴ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowania na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, ⁵ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [...] b) [...] c) [...]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

⁵ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od liczby wskazywanych innych podmiotów.

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Oświadczam, że nie występują wobec mnie okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.³
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,
.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.⁴

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.⁵

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:⁶

.....,
.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust.⁷ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punkcie 5.1 SWZ.

Część IV: DOKUMENTY Z BEZPŁATNYCH I OGÓLNODOSTĘPNYCH BAZ DANYCH

³ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

⁴ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

⁵ Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

⁶ Niepotrzebne wykreślić.

⁷ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Wskazujemy, zgodnie z treścią art. 274 ust. 4 ustawy Pzp, że następujące oświadczenia lub dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

L.p.	Nazwa dokumentu	Adres strony internetowej
1.		
...		

Część V: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-IV są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub

b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

.....
*podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy;
 w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika Wykonawców*

Załącznik Nr 4 do SWZ

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych na targach Arabian Travel Market**, symbol 1/2022/JB, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:

1. oświadczam, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.*
2. składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....
.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazuję poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

.....
*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)*

* Skreślić niepotrzebne.

Załącznik Nr 5 do SWZ

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Warszawie, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8, działającą na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 1999 roku o Polskiej Organizacji Turystycznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 563, z 2021 r. poz. 2389), posiadającą numer NIP 525 21 50 196, REGON 016213775, reprezentowaną przez:

.....,

.....,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*, z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, (kapitał zakładowy), reprezentowaną przez: zwanym/ą w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)* panem/panią zam., ul. działającym/ą działającym/ą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą, adres prowadzenia działalności....., ul., NIP:....., Regon, reprezentowanym/ą przez:(na mocy) zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

*jeśli dotyczy

która/y jednocześnie oświadcza, że nie istnieją żadne okoliczności faktyczne lub prawne, które mogłyby spowodować uznanie przedmiotowej Umowy za nieważną.

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich z osobna zwany jest dalej „Stroną”.

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego

projektu zabudowy Polskiego Stoiska (PS) dwustronnie otwartego o metrażu 15 m² (3m x 5m), promującego sektor usług prozdrowotnych, a następnie wykonanie zabudowy zgodnie z opracowanym projektem na międzynarodowych targach turystycznych Arabian Travel Market odbywających się w Dubaju w terminie określonym przez organizatora targów, który został wyznaczony na: 9 – 12 maja 2022 r. (dalej jako: „targi ATM 2022”).

2. Szczegółowy zakres rzeczowy Usług został określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „SOPZ”.
3. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia Umowy do dnia zakończenia targów ATM 2022 (12 maja 2022 r.), z zastrzeżeniem możliwości zmiany na podstawie § 10 ust. 1 pkt 6 Umowy.
4. Organizatorem Polskiego Stoiska (PS) jest Polska Organizacja Turystyczna. Projekt współfinansowany jest ze środków UE w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020. Oś Priorytetowa: Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Działanie 3.3 Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki - Brand”.

§ 2

1. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) dostosowania projektu zabudowy PS przedstawionego przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy, zwanej dalej „Ofertą”, do udostępnionej pod zabudowę powierzchni o metrażu 15m², zwanej dalej „działką” na targach ATM 2022,
 - b) wykonania zabudowy PS z materiałów Wykonawcy posiadających wszystkie niezbędne atesty i certyfikaty międzynarodowe, według uzgodnionego projektu na potrzeby targów ATM 2022,
 - c) montażu zabudowy PS na działce udostępnionej Zamawiającemu przez organizatora targów,
 - d) zapewnienia wyposażenia PS, zgodnie z wymogami z SOPZ,
 - e) demontażu zabudowy PS niezwłocznie po zakończeniu targów,
 - f) zapewnienia transportu materiałów promocyjno-reklamowych o max. wadze 350 kg z magazynu Zamawiającego (Jabłonna k/Warszawy, ul. Szkolna 15a) do miejsca odbywania się targów oraz rozładowanie i wniesienie ich na wyznaczone miejsce (np. zaplecze PS) oraz wypełnienie wszelkich wymaganych prawem dokumentów i dopełnienie wszelkich procedur związanych z odprawą celną i ubezpieczeniem,
 - g) świadczenia usługi sprzątnięcia oraz napraw PS po jego zamknięciu dla zwiedzających – zwanych dalej łącznie „Usługami”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z SOPZ oraz zgodnie z Ofertą. W razie sprzeczności między treścią SOPZ a treścią Oferty, pierwszeństwo mają postanowienia „SOPZ”.

§ 3

1. Wielkość powierzchni zabudowy PS na targach ATM 2022 wynosi 15 m².

2. Wielkość powierzchni zabudowy PS, o której mowa w ust. 1 może ulegać zmianie w przypadku przydzielenia Zamawiającemu przez organizatora targów działki, która różni się wielkością od wstępnie planowanej. Informacja o zmianie wielkości działki zostanie przekazana Wykonawcy na piśmie, niezwłocznie po informacji uzyskanej od organizatora targów.
3. W przypadku zmiany powierzchni zabudowy PS, o której mowa w ust. 2 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłową realizacją usług zostanie obliczone jako iloczyn ceny za 1 m² i powierzchni faktycznie objętej zabudową. Cenę zabudowy i udostępnienia 1 m² powierzchni PS zawiera Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, niezbędne akcesoria, sprzęt techniczny oraz że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami i umiejętnościami, pozwalającymi na należyte zrealizowanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca skieruje do realizacji Usług osoby, których dysponowaniem wykazał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz osoby wskazane na potrzeby oceny ofert.
3. Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu zmianę osób, o których mowa w ust. 2 powyżej, jednak musi udokumentować, że osoby, którymi chce zastąpić osoby, o których mowa w ust. 2 mają co najmniej takie same kwalifikacje oraz spełniają warunki przedstawione przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
5. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi w zakresie niezbędnym do prawidłowej jej realizacji, przy czym za działania i zaniechania tych osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne działania i zaniechania.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie zezwolenia, zgody itp., niezbędne do realizacji Umowy.
7. Wykonawca realizując Przedmiot Umowy, zobowiązany jest stosować się do obowiązujących przepisów prawa zarówno na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, jak i w kraju, w którym będą organizowane targi ATM 2022, oraz do zaleceń organizatora targów, w szczególności związanych z działaniami zabezpieczającymi mającymi związek z występowaniem lub zwalczaniem pandemii COVID-19, a także do przestrzegania przepisów i zasad bhp i ppoż.
8. Zamawiający zobowiązuje się, w celu zapewnienia sprawnej realizacji Umowy, udzielać Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, w oparciu o wiedzę Zamawiającego wynikającą z działalności w zakresie promocji Polski, umożliwiających efektywne działania Wykonawcy.
9. Strony zobowiązują się do współdziałania ze sobą na każdym etapie realizacji Umowy,

w tym do wzajemnego przekazywania wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

10. Na etapie przygotowania PS Wykonawca ma obowiązek przedstawić na żądanie Zamawiającego próbki i wzory materiałów oraz elementów użytych do konstrukcji poszczególnych elementów PS.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę minimum 1.000.000,00 zł lub 250.000,00 euro od wszelkich szkód wyrządzonych osobom trzecim, w tym organizatorom targów, w szczególności:
 - a) od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponieść odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych na osobie i na mieniu;
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia maszyn, sprzętu i wyposażenia, które będą wykorzystywane do wykonywania Przedmiotu Umowy, na sumę nie niższą niż ich wartość odtworzeniowa;

Okres ubezpieczenia powinien trwać od momentu rozpoczęcia montażu PS do całkowitego zakończenia demontażu PS. Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu kopię polisy potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia na warunkach wskazanych powyżej nie później niż na 14 dni przed dniem rozpoczęcia montażu PS na targach. Określony powyżej obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia nie zwalnia w żadnym przypadku Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu szkód, w szczególności pozostaje on zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w części niezaspokojonej.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w trakcie realizacji Umowy, które Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie uwzględnić.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a Umowy w terminie nie później niż na 4 tygodnie przed rozpoczęciem targów ATM 2022. Projekt zabudowy PS podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku uwag Zamawiający zobowiązany jest je przekazać Wykonawcy niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż termin określony w poprzednim zdaniu. Ostateczna akceptacja projektu PS może mieć miejsce po usunięciu wszystkich uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić gotowe PS najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia targów ATM 2022, maksymalnie do godz. 14.00. O godzinie udostępnienia Zamawiającemu PS Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed planowaną godziną i datą udostępnienia PS. Każde przesunięcie dnia i godziny odbioru PS musi zostać wcześniej uzgodnione z Zamawiającym poprzez przesłanie wiadomości e-mail najpóźniej dzień przed nową datą i godziną udostępnienia PS i wymaga uzyskania zgody

Zamawiającego na takie przesunięcie, wysłanej za pośrednictwem poczty e-mail.

3. Zamawiający przystąpi do odbioru PS w dniu i o godzinie zgłoszonej przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo zgłoszenia uwag do wykonania PS. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać, bez dodatkowego wynagrodzenia w stosunku do wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, poprawek w przygotowaniu PS zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego. Należyte wykonanie PS zostanie stwierdzone w protokole odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do Umowy, zwany dalej „protokołem odbioru”.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przygotuje PS zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, Zamawiający sporządzi protokół odbioru, w którym wskaże zastrzeżenia, które są podstawą do naliczenia kar umownych określonych w § 7 Umowy.
5. Niezwłocznie po zakończeniu targów Strony sporządzą protokół zdawczy PS, którego wzór stanowi załącznik nr 3b do Umowy.
6. Z chwilą podpisania protokołu zdawczego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego demontażu zabudowy PS, nie później niż w terminie wskazanym przez organizatorów targów.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. f w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 6

1. Z tytułu prawidłowej realizacji Umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie(słownie:). netto tj.(słownie:) brutto, z zastrzeżeniem dopuszczalności zmiany wynagrodzenia na zasadach wskazanych w Umowie, w szczególności w § 10 Umowy w związku z § 3 ust. 2 Umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowite i maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie i udostępnienie Zamawiającemu PS wraz z dostarczeniem materiałów promocyjnych Zamawiającego, nadzór nad PS podczas trwania imprezy targowej objętej Umową, a także za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, jakie nakłada na niego Umowa.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po podpisaniu przez Strony protokołów, o których mowa w § 5 ust. 3 i 5 Umowy, i wystawionej przez Wykonawcę na ich podstawie faktury.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru.
5. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia, jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września

2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 7

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę zabudowy PS na targach ATM 2022, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie, a Zamawiający ma prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 40 % wynagrodzenia przewidzianego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę Usług Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania Usługi. Nienależyte wykonanie Usługi może polegać w szczególności na:
 - a) wykorzystaniu do zabudowy PS innych materiałów niż określone w SOPZ oraz Ofercie,
 - b) niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 7 Umowy,
 - c) wykonaniu zabudowy PS niezgodnie z projektem, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a Umowy,
 - d) innych brakach, o których Zamawiający nie został poinformowany, a które są niezgodne z treścią postanowień w SOPZ i treścią przedstawionej Oferty.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne mogą się kumulować. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia całkowitego wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar umownych naliczonych na podstawie § 7 Umowy.

§ 8

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności, która uniemożliwi realizację Przedmiotu Umowy, a której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - b) zwłoki Wykonawcy w udostępnieniu Zamawiającemu gotowego PS w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy,
 - c) zwłoki Wykonawcy w przedstawieniu Zamawiającemu kopii polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na warunkach wskazanych w § 4 ust. 11 Umowy, w terminie o którym mowa w § 4 ust. 11 Umowy,
 - d) naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek z jego zobowiązań wskazanych w § 15 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych powyżej, nie skutkuje prawem występowania z jakimikolwiek roszczeniami przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu przez Zamawiającego od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera wskazanie przyczyny odstąpienia. Prawo odstąpienia może zostać zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty powzięcia przez niego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody Zamawiającego swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Podatek w nowej wysokości dotyczy tylko niezrealizowanej części zamówienia,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku zwiększenia powierzchni zabudowy PS, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 6) zmiany terminu realizacji Usług z uwagi na zmianę terminu targów ATM 2022 ogłoszoną przez organizatora tych targów lub wynikająca z decyzji Zamawiającego, a mającą związek ze zmianą charakteru formuły targów,
 - 7) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania poszczególnych Usług wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcy, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - 8) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 9) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, w szczególności instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia;
 - 10) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących programu, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy,
 - 11) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 12) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1–4 zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach w ust. 3–7.

3. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy przez Wykonawcę oraz wskazywać, w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
 - a) określić przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenie co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
 - b) wykazać wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - c) zawierać szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
4. W terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
6. W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 4, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.
7. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, który będzie wykonywany od dnia zawarcia aneksu.
8. W przypadku, o którym mowa ust. 1 pkt 5, zmiana terminu realizacji Usług nie może spowodować zmiany wysokości wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy lub sposobu obliczenia wysokości wynagrodzenia (w sytuacji przydzielenia działki o innym metrażu), o którym mowa w § 3ust. 3 Umowy, w tym ceny za 1 m².
9. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawach autorskich i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji Umowy, a także powstałych w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób,
 - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy Umowie, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do materiałów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste,
 - 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do materiałów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust.3;
 - 4) przyjmuje na siebie odpowiedzialność za naruszenie dóbr osobistych lub praw własności intelektualnej w tym praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu i wynagrodzenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści;
 - 5) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych powstałych w trakcie realizacji Umowy, z chwilą ich przekazania Zamawiającemu.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych w zakresie utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy obejmie prawo Zamawiającego do nieograniczonego w czasie i terytorialnie oraz co do liczby egzemplarzy i nośników korzystania i rozporządzania przedmiotem prawa (utworami), oraz wyłącznego i nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych, a także przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na polach eksploatacji obejmujących:
- 1) utrwalenie na jakimkolwiek nośniku znanym obecnie, w tym audiowizualnym i audialnym, w tym na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do

- zapisu cyfrowego,
- 2) digitalizacja,
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputera, zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką znaną obecnie, w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym CD, DVD, CD ROM, UCD, itp.) oraz nadawanie za pomocą wizji przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną,
 - 4) sporządzenie wydruku komputerowego,
 - 5) nieodpłatne wypożyczenie.
4. Wraz z przeniesieniem (nabyciem) autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający przejmuje na własność wszelkie nośniki i egzemplarze, na których utrwalono utwory. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu nabycia przez Zamawiającego własności wszystkich egzemplarzy i nośników, na których utwory zostały utrwalone.
 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udostępniania utworów osobom trzecim celem wykonywania na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 3.
 6. Utrwalone utwory lub ich wybrane części Zamawiający może wykorzystywać w kraju i za granicą w celach promocyjnych związanych z niniejszą Umową.
 7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwór przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących autorom utworu autorskich praw osobistych oraz udziela Zamawiającemu zezwolenia, w imieniu swoim i autorów utworów, na ich wykonywanie na czas nieokreślony. Wykonawca gwarantuje uzyskanie od osób uprawnionych z tytułu autorskich praw osobistych do utworu/utworów, w tym od podwykonawców i ich pracowników, zapewnień iż osoby te nie będą zgłaszały żadnych roszczeń wobec Zamawiającego lub jego następców prawnych w sytuacji, gdy utwory zostaną w jakikolwiek sposób zmienione, poprawione lub zmodyfikowane.
 9. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworu uzyskanego na podstawie niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej w tym prawa autorskie przysługujące tym osobom, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszystkie koszty.
 10. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu lub jego następcy prawnemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich Wykonawca przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości

wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.

§ 12

1. Jeżeli niewykonanie części lub całości Umowy nastąpiło w wyniku odwołania targów przez organizatora targów, w szczególności z powodu wprowadzenia administracyjnego zakazu organizacji tego typu imprez, spowodowanego pandemią wywołaną wirusem SARS – CO-V-2, a odwołanie targów nastąpiło w terminie nie dłuższym niż na 30 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia targów, Wykonawca może przedstawić do rozliczenia poniesione już wydatki związane z realizacją Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest zwrócić poniesione przez Wykonawcę wydatki tylko do wysokości już poniesionych kosztów, ale tylko w przypadku ich poniesienia w terminie nie dłuższym niż na 30 dni przed planowanym dniem rozpoczęcia targów. Zwrot poniesionych przez Wykonawcę wydatków powinien być właściwie udokumentowany i dotyczyć wydatków wyłącznie związanych z danymi targami.
3. Wykonawca powinien w sposób właściwy udokumentować brak możliwości odzyskania poniesionych kosztów, a także zobowiązany jest wskazać, że dołożył należytej staranności i w odpowiednim czasie podejmował niezbędne działania służące odzyskaniu poniesionych kosztów.
4. W przypadku niejasności dotyczących właściwego udokumentowania poniesionych wydatków, Zamawiający zastrzega możliwość odmowy zwrotu dla części wydatków przedstawionych do rozliczenia przez Wykonawcę.

§13

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych osób wskazanych w Umowie jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
- 2) we wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych osób wskazanych w pkt. 1) przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - a. mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - b. listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1), są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z realizacją przedmiotu Umowy,
- 4) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą udostępniane innym podmiotom

- niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 6) dane osobowe osób wskazanych w pkt. 1) nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
 - 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1), będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
 - 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
 - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
 - 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 14

1. Zamawiający wskazuje p., e-mail:, tel.:..... do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad przebiegiem realizacji Umowy, dokonywania uzgodnień i potwierdzenia należytego wykonania Umowy.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy, w tym podpisania w imieniu Wykonawcy protokołu odbioru, o których mowa w § 3 ust. 3 Umowy, jest, e-mail:....., tel.:.....
3. Strony ustalają, że zmiana którejkolwiek z osób wskazanych powyżej nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o powyższej zmianie w drogą elektroniczną (poprzez pocztę e-mail).

§ 15

1. Wszelkie ewentualne spory jakie mogą wyniknąć na tle interpretacji bądź wykonania Umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw, ani też całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich.
4. W kwestiach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają przepisy polskiego prawa, w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Wzór protokołów odbioru:
 - a) wzór protokołu odbioru przed rozpoczęciem targów,
 - b) wzór protokołu odbioru po zakończeniu targów.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3A do umowy

(miejsce i data)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA STOISKA PRZED
ROZPOCZĘCIEM TARGÓW**

Wykonawca reprezentowany przez
..... przekazuje Zamawiającemu, Polskiej Organizacji
Turystycznej, Polskie Stoisko (PS) wykorzystywane na targach *Arabian Travel Market
2022* w Dubaju.

Strony stwierdzają, że stan rzeczywisty PS nie posiada uszkodzeń i nie wzbudza
zastrzeżeń

Strony stwierdzają, że stan rzeczywisty PS posiada następujące uszkodzenia:

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 3B do umowy

(miejsce i data)

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY PRZEKAZANIA STOISKA PO ZAKOŃCZENIU
TARGÓW**

Zamawiający, Polska Organizacja Turystyczna, zwraca Wykonawcy,
....., reprezentowanemu przez
Polskie Stoisko (PS) wykorzystywane na targach *Arabian Travel Market 2022* w Dubaju.

Strony stwierdzają, że stan rzeczywisty PS po przekazaniu zwrotnym nie posiada
uszkodzeń i nie wzbudza zastrzeżeń firmy
.....

Strony stwierdzają, że stan rzeczywisty PS po przekazaniu zwrotnym posiada następujące
uszkodzenia:

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis Zamawiającego)

Załącznik Nr 6 do SWZ

.....
 pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/
 Wykonawców wspólnie ubiegających się
 o udzielenie zamówienia

Wykaz usług

**Wykonanie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych
 na targach Arabian Travel Market,
 symbol 1/2022/JB.**

L.p.	Przedmiot wykonanej/ wykonywanej usługi	Powierzchnia stoiska targowego [m ²]	Data wykonania/ wykonywania usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/ są wykonywane	Wartość wykonanej/ wykonywanej usługi brutto [PLN]
1.					
2.					
....					

Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wymienione w wykazie usługi, zostały wykonane należycie – wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

.....
 (Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
 do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
 rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)